

Apfelstr. 210
33611 Bielefeld

Tel 0521-51-6991
Fax 0521-51-6987
Web fv-mnge.de
E-Mail info@fv-mnge.de
St.-Nr. 305 / 5974 / 0441
VR-Nr. 1641 - AG Bielefeld
Betrieb 31 55 10 80
Creditor-ID DE10MNG00000284484

Protokoll der Jahreshauptversammlung 2026

Tag : **Donnerstag, 12.03.2026**
Zeit : **18.00 - 20.00 Uhr**
Ort : **E1 in der Mensa der MNGE**

Tagesordnungspunkte

1. Eröffnung der Hauptversammlung durch den Vorstand

1.1 Berufung der Mitgliederversammlung

Die Jahreshauptversammlung wurde zum 12.03.2026 fristgemäß im 1. Quartal terminiert.

1.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit der Versammlung

Die Einladung erfolgte am 27.02.2026 per E-Mail. Somit ist die Einladung rechtzeitig versandt und ordnungsgemäß durchgeführt worden.

Damit ist die Versammlung mit 9 Teilnehmenden beschlussfähig.

1.3 Verfahren bei Beschlussfassungen

Die Mitglieder der Hauptversammlung votieren einstimmig für generell offene Abstimmungsprozesse per Handzeichen.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Möglichkeit weiterhin besteht, im Verlauf der Versammlung jederzeit einen Antrag auf schriftliche und geheime Abstimmung separat vor jeder Beschlussfassung zu stellen.

1.4 Festlegung der Protokollführung

Die Mitglieder der Versammlung beauftragen Jan Krause einstimmig mit der Protokollführung.

1.5 Ergänzungen zur Tagesordnung

Es werden keine Anträge auf Ergänzung der Tagesordnung gestellt.

1.6 Wahl der Versammlungsleitung

Die Mitglieder der Hauptversammlung übertragen Torsten Schätz einstimmig das Amt der Versammlungsleitung.

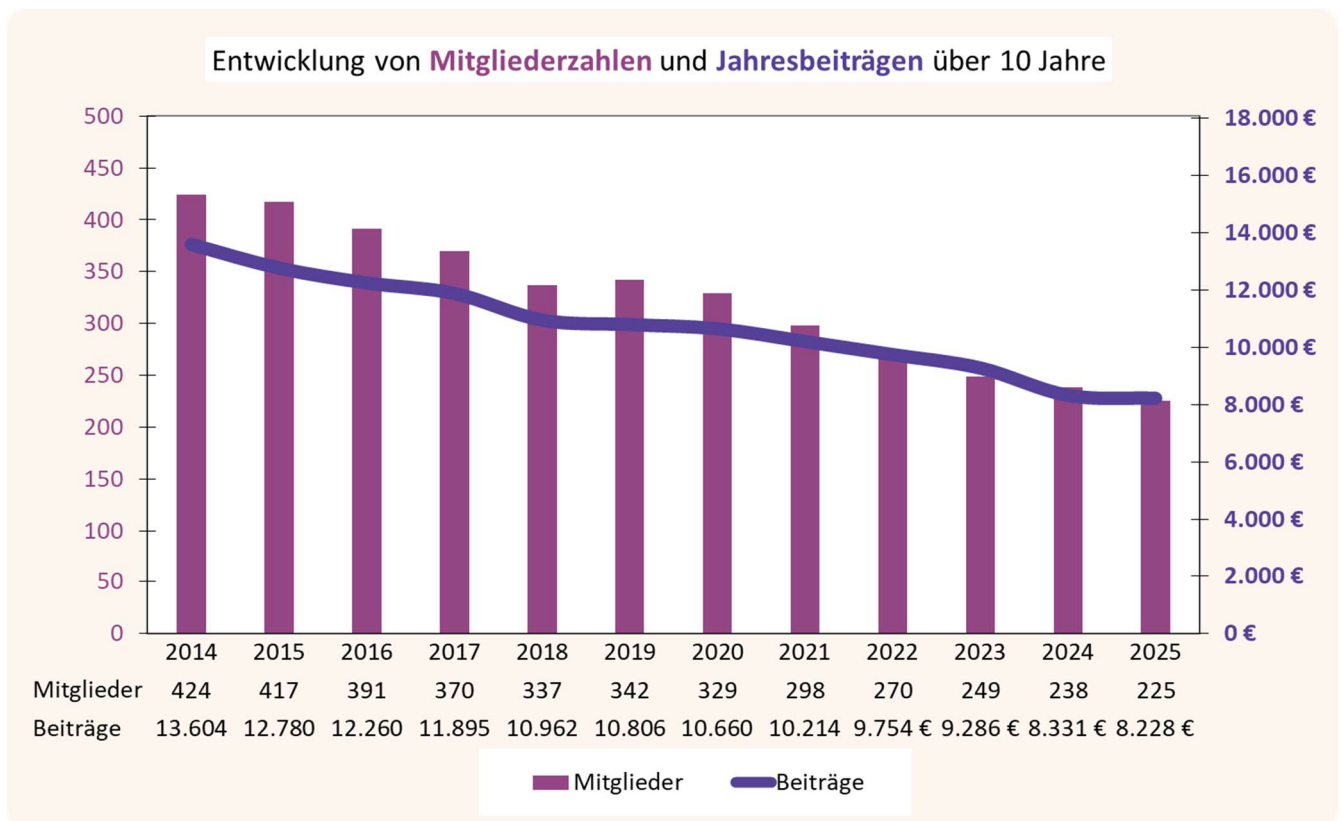
2. Berichte des Vorstands

2.1. Aktivitäten und Eckpunkte des vergangenen Jahres

- Januar
- Der Vorstand und der Beirat treffen sich zum Neujahrsessen.
 - Der Förderverein übernimmt anteilig die Kosten für den MNGE Adventskalender
 - Der Förderverein fördert die Raumgestaltung der 07f mit Sichtschutzwänden und Regalen
 - Der Vorstand bildet sich weiter zum Thema KI in NPOs
- Februar
- Der Verein fördert Sichtschutzwände in der 06a
 - Der Vorstand bildet sich weiter zum Thema Mitglieder-gewinnung (gefördert durch den LSF)
 - Der Verein unterstützt die Sport-LK Fahrt
- März
- Der Indoor-Flohmarkt sowie das Glücksrad finden wieder statt. Die Gelder fließen ordnungsgemäß dem Förderverein sowie den helfenden SuS zu.
 - Die Hauptversammlung findet ordnungsgemäß statt. Der Verein unterstützt das Mosaik-Projekt an der Schule.
 - Der Verein erhält Fördermittel für die Gedenkstättenfahrt nach Krakau
 - Mittel des Bildungsfonds für das Projekt KlimaSchule 2025 gehen ein
- April
- Die Kalkrieseexkursion der 6a/b/c wird vom Förderverein unterstützt.
 - Fördermittel im zum Projekt Vorausdenker gehen beim Verein ein.
 - Das Projekt „MNGE... läuft“ erhält Mittel von der Bezirksvertretung. Auch der Verein unterstützt das Projekt.
 - Der Verein unterstützt die Kunst-Fako dabei, den Oberstufenflur zu verschönern
- Mai
- Die 08b spendet 10% der Einnahmen des Verkaufs beim Bläserklassenkonzert
 - Der Vorstand hat eine Klausurtagung mit Blick auf das neue Schuljahr und kauft u.A. Stifte mit Vereinslogo für das Glücksrad und neue Mitglieder
- Juni
- Der Verein erhält von der Stadt Bielefeld Mittel im Rahmen des Förderprojekts „Demokratie 2025“
 - Der Verein erhält als Geldauflagenempfänger Mittel angewiesen durch das Amtsgericht Bielefeld
- Juli
- Sommerpause
- August
- Der Vorstand präsentiert den Verein bei der Einschulung der neuen 5er
 - Der Verein begrüßt die neuen 5. Klassen mit einer Willkommensbox.
 - Der JG 6 macht ein Schulplanetariumsprojekt in der MNGE. Der Verein unterstützt sie dabei.
 - Das Projekt „Inliner in die Schule“ kommt ins Rollen.
 - In der Schule werden Windkraftanlagen gebaut. Der Förderverein unterstützt.

- September** Der Abiturjahrgang spendet für die Ausstattung des Oberstufenflurs.
Die Gelder für das Projekt „Innere Stimme“ in der EF laufen über das Vereinskonto.
- Oktober** Gelder für die Projektwoche Demokratie laufen über das Vereinskonto.
- November** Das Glücksrad dreht sich wieder auf dem Flohmarkt. Die Mittel, die vom Flohmarktteam erwirtschaftet wurden, gehen wie abgesprochen an das Vereinskonto.
Es wird ein Weihnachtsbaum für die Schule angeschafft. Der Förderverein beteiligt sich an den Kosten.
- Dezember** Der Adventskalender findet auch in diesem Jahr wieder statt.
Alle Beiräte und Vorstandsmitglieder spenden ihre Aufwandsentschädigungen dem Verein.

2.1.2 Entwicklungen bei Mitgliederzahlen und Beiträgen 225 (+5/-18)



Am 31.12.2025 hatte der Verein 225 Mitglieder. Das sind 13 Mitglieder weniger als ein Jahr zuvor. Trotz der 5 neuen Mitgliedschaften ist die Bereitschaft von Eltern, mit der Anmeldung des Kindes auch selbst Mitglied im Förderverein zu werden, weiterhin nur wenig ausgeprägt. Ein Trend, der nun bereits im 14. Jahr selbst auch im Kreis des Kollegiums durch nichts zu stoppen ist.

2.1.3 Einnahmen und Ausgaben im ideellen Bereich:

Einnahmen	88.046,51 €
davon Spenden	25.779,80 €
 Ausgaben	 79.621,19 €

Ergebnis	8.425,32 €

2.1.4 Einnahmen und Ausgaben im Zweckbetrieb

Einnahmen	1.158,96 €
Ausgaben	81,13 €

Ergebnis	1.077,83 €

In 2023: 1.519,10 €
In 2024: 1.247,04 €

2.1.4 Einnahmen und Ausgaben im wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb (PV-Anlage)

Einnahmen	8.176,30 €
Ausgaben	1.218,79 €

Ergebnis	6.957,51 €

In 2023: 7.957,58 €
In 2024: 6.182,61 €

Die PV-Anlage haben auf ihre gesamte Laufzeit bisher ca. 221 Tonnen CO² eingespart.

3.1.6 Freie Rücklagen und Betriebsmittelrücklage

Zeitnah zu verwendende Mittel	Jahresbetrag	Rücklagemöglichkeit	Betrag gerundet
Mitgliedbeiträge	7.757,86 €	10,00%	775,79 €
Spenden	24.939,80 €	10,00%	2.493,98 €
Zuschüsse	7.950,00 €	10,00%	795,00 €
Sonstige (ideeller Bereich)	47.398,85 €	10,00%	4.739,89 €
Gewinne aus wirtschaftlichem Geschäftsbetrieb	6.957,51 €	10,00%	695,75 €
Gewinne aus Zweckbetrieb	1.240,09 €	10,00%	124,01 €
Erträge aus Vermögen	725,61 €	33,33%	241,85 €
		Summe	9.866,26 €

Freie Rücklage zum 31.12.2024	32.705,00 €
Einstellung in die freie Rücklage 2025	9.866,00 €
Nachholung aus 2024	4.485,00 €
Freie Rücklage zum 31.12.2025	47.056,00 €

3.1.7 Betriebsmittelrücklage

Betriebsmittelrücklage zum 01.01.2025	8.200,00 €
Einstellung in die Betriebsmittelrücklage 2025	2.995,53 €
Betriebsmittel zum 31.12.2025	11.195,53 €

2.1.5 Beschäftigung und Ehrenamt

Insgesamt gab es 38 (Vertrags-)Verhältnisse des Vereins mit Personen, die in der Schule aktiv waren:

8 Übungsleitungen, 2 Minijobber, 0 BuFDi, 16 mithelfende Schüler*innen und 12 ehrenamtlich unentgeltlich tätige Personen.



2.2.1 Ergebnis der Kassenprüfung

Gegenstand der Kassenprüfung waren die Buchungen, die über das Girokonto und die Tagesgeldkonten des Fördervereins laufen (DE74 4805 0161 0015 0000 03, DE82 4805 0161 0088 0535 66, DE65 4786 0125 0677 0225 04) . Es wurden 15 % dieser Buchungen zufällig ausgewählt und überprüft. Unklarheiten, die nicht aus easyVerein hervorgehen, wurden im Nachgang mit Jan Krause geklärt.

Die Empfänger und die Höhe der Löhne und Gehälter, die über den Förderverein ausgezahlt wurden, konnten nicht überprüft werden, da entsprechende Unterlagen in easyVerein nicht geführt werden. Die Verantwortung liegt hier bei der Schulverwaltung. Dies betrifft den Betrieb der betreuten Toilette und des Schließfachservices sowie die Überweisungen an Herrn Koke, die nicht über das Instrumentalkonto abgedeckt werden (fix 250€ monatlich).

Das Materialgeld der Schule und das Instrumentalkonto werden als Unterkonten des Fördervereins geführt, sind aber nicht Teil der Kassenprüfung. Die Verantwortung liegt beim Schulsekretariat bzw. der Schulverwaltung.

Die Kassenprüfung hat keine Beanstandungen für die geprüften Konten ergeben. Die Konten wurden ordnungsgemäß und ordentlich geführt.

Bielefeld, den 09.03.2026, Heike Beimfohr

3.2.2 Liquidität des Vereins zum Jahresende

Bankbestand + Tagesgeldkonto	101.740,38 €
Davon ausgeplant für Förderungen	- 14.437,76 €
Davon TK Schulpflegschaft	- 11.713,34 €
Davon TK Bläserklasse	- 7.901,00 €
Davon TK Schüler:innenvertretung	- 4.674,33 €

frei verfügbare Eigenmittel **63.013,95 €**

enthaltene Betriebsmittelrücklage

11.195,53

Bankbestand + Tagesgeldkonto	101.740,38 €
Instrumentalklassenkonto	2.046,09 €
Schulkonten Volksbank	36.964,77 €
Bankbestände des FV gesamt	140.751,24 €

Die Kassenbuchprüferinnen empfehlen eine Entlastung des Vorstands.

3. Entlastungen

Die Versammlungsleitung bat die Mitglieder der HV um ihr Votum, ob die Entlastung für den gesamten Vorstand gemeinsam oder für jedes Vorstandsmitglied einzeln abgestimmt werden soll.

Die Mitglieder stimmten einstimmig für eine Block-Abstimmung.

Der Vorstand wurde im Anschluss einstimmig entlastet (bei Enthaltung der Vorstandsmitglieder).

4. Wahlen

5.1 Wahlen zum Vorstand

Alle drei Vorstandsmitglieder führen ihr Amt weiter und mussten nicht neu gewählt werden. Es gab keine weiteren Interessenten.

5.2 Wahlen zum Beirat

Folgende Beiratsmandate enden turnusgemäß erst im Jahr 2027 und gelten somit weiterhin:

- Heidi Hesse (Stiftungsanträge, Simbabwe AG) stellt sich erneut zur Wahl.
- Torsten Schätz (Koordination, Materialbeitrag) stellt sich erneut zur Wahl.

Folgende Beiratsmandate enden turnusgemäß erst im Jahr 2026 und gelten somit weiterhin:

- Heike Beimfohr (Glücksrad, Homepage) führt ihr Mandat im Bereich der Homepage weiter.
- Linda von Below (Instrumentalunterricht) ist bereit für eine Wiederwahl.
- Sevim Dik (Glücksrad) ist bereit für eine Wiederwahl.
- Andrea Kimmeskamp (Betreute Toilette / Schließfachservice) ist bereit für eine Wiederwahl.
- Priska Jungeilges (Datenschutz/Rechtliches) ist bereit für eine Wiederwahl.

Der Vorsitzende bat die Mitglieder der HV um ihr Votum, ob die Beiratswahlen im Block oder einzeln durchgeführt werden sollen.

Die Mitglieder stimmten einstimmig für eine gemeinsame Abstimmung.

Die zur Wahl stehenden Beiräte wurden im Anschluss einstimmig im Block gewählt.

Alle Kandidat:innen nahmen ihr Amt an. Wir bedanken uns für ihr Engagement.

4.3 Wahlen zur Kassenprüfung

Beide Mandate von Heike Beimfohr und Sevim Dik enden turnusgemäß. Sel Arndt steht neu zur Kassenbuchprüfung bereit.

Die zur Wahl stehende Kassenbuchprüfung wurde einstimmig gewählt. Wir bedanken uns auch hier für den Einsatz.

5. Vorschau auf das Jahr 2026

5.2 Kosten und Einnahmenprojektion

Willkommensboxen neue Klassen (SOLL-Wert)	- 600 EUR
Adventskalender 2026 (SOLL-Wert)	- 250 EUR
Projekte (SOLL-Wert)	- 3.000 EUR
Klassenfahrten (SOLL-Wert)	- 3.000 EUR
Betriebskosten (SOLL-Wert) (EasyVerein, Steuerbüro, IT-Schutzengel, Versicherungen etc.)	- 6.500 EUR
Betreute Toilette/Schließfachservice	-17.000 EUR
Summe Kosten (SOLL-Wert)	29.100 EUR
Erwartete Einnahmen	
Kostenübernahme der Stadt für BT/SFS	+17.000 EUR
Summe insgesamt (SOLL-Wert)	13.350 EUR

5.3 Festlegung der Obergrenze der Zuschusssumme für die Anträge

Frei verfügbare Mittel am Vorjahresende (2025) (IST-Wert)	63.013,95 EUR
Darin enthaltene Betriebsmittelrücklage 11.195,53 €	
abzgl. Bestand „Freie Rücklage“ (IST-Wert)	47.056,00 EUR
zuzüglich Entnahme „Freie Rücklage“ (SOLL-Wert)	0 EUR
abzgl. Kostenprojektion (SOLL-Wert)	13.350 EUR
verbleibende Mittel für weitere außerplanmäßige Förderanträge	2.607,95 EUR

5.4 Abstimmung über den Haushaltsplan

Die freie Rücklage muss aller Voraussicht nach nicht genutzt werden.

Die Mitgliederversammlung stimmte einstimmig für den vorgelegten Haushalt für das Kalenderjahr 2026.

6. Förderungsanträge der Fachbereiche und Ganztagsbereiche

6.1 Vorstellung der Anträge mit anschließender Diskussion

Anträge von Fachkonferenzen, Ganztagsbetreuung und Projekten an die Hauptversammlung können ganzjährig beim Verein eingereicht werden. Mit der Einladung zur HV wird auch der letztmögliche Abgabetermin von Anträgen zur Behandlung in der HV bekannt gegeben. Dieser war am 11.03.2025. Später eingehende Anträge werden nur behandelt, wenn Mittel nicht verwendet worden sind.

Es wurden zwei Anträge für Klassenfahrten eingereicht:

Antrag 1 Zuschuss zur Skifahrt 2026 von Natascha Filep und Rafael Klose. (900 €). Natascha Filep erläuterte die gestiegenen Kosten für die Fahrt vor TOP 2.

Antrag 2 Zuschuss zur Bläserklassenfahrt 2026 (vorgebracht durch Linda von Below) über 1.000 €.

Damit stehen weitere 1.100€ zur Verfügung für weitere Klassenfahrten.

Unabhängig von den Anträgen für Klassenfahrten wurden 2 weitere Anträge fristgerecht eingereicht:

Antrag 1 Anschaffung von Kopfhörern zur Ermöglichung von ruhigem Lernen im Jahrgang 5. Nurcan Aydin brachte diesen Antrag vor. Hierfür sollen maximal 360 € benötigt werden. Es wird jedoch noch geklärt, wie viel die Schule von diesen Ausgaben übernehmen kann.

Antrag 2 Die 05b möchte sich Keilrahmen Leinwände anschaffen. Linda von Below trug diesen Antrag vor. (254,97 €)

Damit stehen noch weitere 2.385,03 € zur Verfügung für weitere Projekte im Jahr 2026.

6.2 Verteilung der Mittel an Antragsteller*innen

Die Hauptversammlung beschließt alle Anträge gemeinsam abzustimmen.

Die Hauptversammlung stimmt einstimmig dafür, alle Projekte in voller Höhe zu fördern.

Verwendungen bis 250 EUR je Antragstellung kann der Vorstand eigenverantwortlich vornehmen. Verwendungen über 250 EUR je Antragstellung sind in der nachfolgenden Hauptversammlung nachträglich zu begründen.

Es stehen weitere 2.607,95 € für Förderungen zur Verfügung.

7. Verschiedenes

7.1 Glücksrad

Das Glücksrad soll in Zukunft immer von einer Klasse eines bestimmten Jahrgangs betreut werden. Diese Klasse soll die aktuelle 06a sein.

Ebenfalls sollen die Eltern mehr eingebunden werden, Sachpreise zu organisieren/spenden und ggf. zu basteln, die dann verdreht werden können. Hierfür bieten sich die Eltern der 5er sowie des 11er Jahrgangs an, da neue Kontakte potenziell geknüpft werden können.

Es werden noch weitere Interessenten gesucht, die sich dem Flohmarktteam anschließen wollen.

7.2 7.2 Anpassung des Mindestbeitrags für eine Mitgliedschaft

Der Vorstand möchte den Mindestbeitrag für eine Mitgliedschaft im Verein anpassen:

Bisheriger Text:

- Ich verpflichte mich - bis auf Widerruf - zur regelmäßigen Zahlung eines Jahresbeitrages auf das Konto des Fördervereins IBAN DE74 4805 0161 0015 0000 03 | BIC SPBIDE3BXXX.
Der Mindestbeitrag beträgt 26 EUR im Schuljahr und wird fällig am 1. Banktag im November.

Geänderter Text

- Ich möchte den Förderverein unterstützen. Mein Jahresbeitrag beträgt mindestens 12 € (umgerechnet 1 € pro Monat).
Das Konto des Fördervereins ist IBAN DE74 4805 0161 0015 0000 03 | BIC SPBIDE3BXXX.
Gerne darf auch ein höherer Beitrag gezahlt werden. Der Förderverein zieht immer Anfang November den Betrag für das Jahr ein.

Die Mietgliederversammlung wurde um ein Votum für oder gegen den Vorschlag gebeten.
Der Vorschlag wurde einstimmig angenommen.

Durch einen niedrigeren Mitgliedsbeitrag können ggf. auch (ehemalige) Schüler:innen für eine Mitgliedschaft begeistert werden.

7.3 Stand PV-Anlagen bei Gebäudeabriss

Zum Ende des letzten Jahres (2025) traf sich der Vorstand mit einem Verantwortlichen des Immobilienservicebetriebs (ISB) der Stadt Bielefeld (Herr Bleimund).

- Begutachtung der Anlage durchgeführt
 - Anlage hält wahrscheinlich keinen Umzug durch
- Stadt erhielt Aufstellung der eingehenden Erträge der letzten Jahre
- Stadt und Vorstand sprechen über einen möglichen Abkauf der Anlage im Laufe des Jahres

Wahrscheinlich wird es auf eine Einmalzahlung zur Ablöse der Anlage hinauslaufen. Die Gespräche dauern an.

7.4 Termine

Der Förderverein möchte in Zukunft mindestens an folgenden Terminen einen Kaffee-/Kuchenverkauf haben bzw. an diesen Terminen im Jahr aktiv werden:

- Entlassungsfeier der 10er
- Schulstart 5er
- Tag der offenen Tür
 - Glücksrad
- Adventskalender
 - SV hilft und bezahlt mit

7.5 Ergänzungen zur Tagesordnung

Es wurden keine ergänzenden Punkte behandelt.

Bielefeld, 12.04.2026



Protokollant Jan Krause

Anlagen: Einladung zur Hauptversammlung 2026 vom 25.02.2026

Anwesenheitsliste der Hauptversammlung vom 12.03.2026

Antragstellungen auf Förderung in der Hauptversammlung vom 12.03.2026

Von: Förderverein MNGE
Gesendet: Mittwoch, 25. Februar 2026 16:28
An:
Betreff: Einladung zur Jahreshauptversammlung 2026



Liebe/r ...,

wie im letzten Jahr versprochen, möchten wir dir den ausführlichen Bericht über unsere gemeinsamen Erfolge des letzten Jahres liefern. Hierzu laden wir dich zur kommenden ordentlichen Hauptversammlung ein.

Tag: **Mittwoch, 12.03.2026**

Zeit: **18.00 - 20.00 Uhr**

Ort: **E1 in der Mensa der MNGE**

Tagesordnungspunkte

1. Eröffnung der Hauptversammlung
2. Berichte des Vorstandes und der Kassenprüfung
3. Entlastung des Vorstandes
4. Wahlen (Beirat, Kassenprüfung)
5. Vorschau auf das aktuelle Jahr
6. Verschiedenes

Ein kurzes Update zu unserer „Herzensangelegenheit“:

In unserer letzten Mail haben wir nach Verstärkung für unser **Glücksrad** gesucht. Wir freuen uns darauf, dir bei der Versammlung zu erzählen, wie der Stand der Dinge ist – und vielleicht hast du ja in der Zwischenzeit noch einmal darüber nachgedacht, Teil dieses Teams zu werden? Wir würden uns freuen!

Weiterhin gilt: Niemandem wird an diesem Abend eine Aufgabe „aufgehast“. Komm einfach vorbei, trink ein Kaltgetränk mit uns und entscheide mit deiner Stimme darüber, in welche Richtung sich unser Verein entwickelt.

Viele Grüße

Jan Krause, Ayşe Avvuran-Kandur, Kai Philipp Heibrock

(Vorstand Förderverein MNGE)

Anwesenheitsliste Jahreshauptversammlung 2026

	Name, Vorname	Status	
		Mitglied	Gast
1.	Aylin, Nurcan		g.
2.	von Below, Linda	X	
3.	Filip, Natascha		X
4.	Jungjigs, Prisca	X	
5.	SCHÄTZ, TORSTEN	X	
6.	Kawa Shiman	X	
7.	Ayze Anuran-Kandus	X	
8.	Kui Heibroock	X	
9.	Jan Krause	X	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Martin-Niemöller-Gesamtschule
Städt. Gesamtschule Schildesche
Sekundarstufe I und II
33611 Bielefeld

Martin-Niemöller Gesamtschule, Apfelstr. 210, 33611 Bielefeld

Natascha Filep und Rafael Klose
i. A. der Fachschaft Sport

Tel. 0521/516991
Fax 0521/516987

Bielefeld, 17.02.2026

An den Förderverein,
z. Hd. Jan Krause

Antrag auf finanzielle Unterstützung von Helfern im Rahmen einer Schul-Skifahrt

Hiermit beantragt die Fachschaft Sport auch in diesem Jahr wieder eine finanzielle Unterstützung für Helfer, welche die Tutoren- bzw. Skifahrt vom 20.02.2026 bis 28.02.2026 des Sport-Leistungskurses und der AG Gleiten/ Fahren/ Rollen begleitet haben. Bei den Helfern handelt es sich um ehemalige Schülerinnen und Schüler unserer Schule, die den Ausbildungserfolg unserer KursteilnehmerInnen wesentlich unterstützt haben. In der Vergangenheit wurde eine Stunde mit jeweils 5,-€ vergütet. An der Schul-Skifahrt nahmen diesmal 49 Schülerinnen und Schüler teil.

Bei den Helfern handelt es sich um folgende Personen:

Süßen, Lille	36 Stunden
Duran, Kiyan	36 Stunden
Opiela, Felix	36 Stunden
Eckardt, Jonas	36 Stunden
Eckardt, Kilian	36 Stunden

Insgesamt geht es um 180 Stunden, die einen Betrag von 900,- € ergeben.

Mit freundlichen Grüßen,

Natascha Filep und Rafael Klose

(Klassenkonto Rafael Klose; DE71480501610015695935; Sparkasse Bielefeld)

Antrag auf Förderung für ein Projekt



Der Förderverein fördert potenziell die Kosten von Projekten. Anträge mit Kosten bis zu 250 € können im laufenden Jahr beim Vorstand eingereicht werden. Anträge über 250 € Förderungssumme sind fristgerecht vor der Hauptversammlung des FV einzureichen und werden dort abgestimmt.

Der Antrag an den Förderverein ist von den Lehrer*innen/Fachschaften zu stellen, die das Projekt durchführen. Die bewilligten Fördermittel werden nach Einreichung dieses Antrages nur auf ein Klassenkonto der Antragsteller*innen überwiesen. Belege (auch digital) sind nach Projektabschluss zeitnah beim Förderverein einzureichen.

Das Projekt findet in folgendem Rahmen statt:

- Klasse Sonstiges:
- Jahrgang
- Fachkonferenz
- Schulpartnerschaft
- Ganzttag (AG / Mittagsangebot)



ausfüllen durch die Lehrkraft

Antragsteller*innen Nurcan Aydin
 Projekt Kopfhörer für ruhiges Lernen
 Lerngruppe Jahrgang 5
 Projektzeitraum 5. - 10. Klasse am / von bis

Ich habe vor der Antragsstellung(alle)anderen Finanzierungsmöglichkeiten (s. u.) geprüft.

Finanzplanung

A Gesamtkosten des Projektes (evtl. prognostiziert)	<u>360,00</u> EUR
B abzüglich Mittel von Stiftungen, Sponsoren etc.	- _____ EUR
C abzüglich Mittel aus Bildung und Teilhabe	- _____ EUR
D abzüglich schulischer Mittel	- <u>100,00</u> EUR
E verbleibende Kosten	_____ EUR
F Ich beantrage Fördermittel in Höhe von	<u>260,00</u> EUR

Die Fördermittel sollen ausgezahlt werden auf folgendes Klassenkonto

Nurcan Aydin DE94 4805 0161 0005 6199 37
Als Inhaber*in des Kontos ist eingetragen IBAN

- ✓ Mit Antragstellung geht die Verpflichtung einher, die Fördermittel treuhänderisch zu verwalten.
- ✓ Die Datenschutzerklärung Antragstellung <https://fv-mnge.de/datenschutz> wird akzeptiert.

Bielefeld, 3.03.2026 Dienstkürzel Antragsteller*in Ayn
Datum



Der Verein behält sich das Recht vor, den Antrag anzunehmen oder abzulehnen. Die Förderzusage kann widerrufen werden, wenn die erforderlichen Belege nicht eingereicht werden.

Dieses Feld wird vom Förderverein ausgefüllt.
 Der Antrag wird gefördert mit _____ EUR. Überweisung veranlasst am _____ durch _____.

Antrag auf Förderung für ein Projekt



Der Förderverein fördert potenziell die Kosten von Projekten. Anträge mit Kosten bis zu 250 € können im laufenden Jahr beim Vorstand eingereicht werden. Anträge über 250 € Förderungssumme sind fristgerecht vor der Hauptversammlung des FV einzureichen und werden dort abgestimmt.

Der Antrag an den Förderverein ist von den Lehrer*innen/Fachschaften zu stellen, die das Projekt durchführen. Die bewilligten Fördermittel werden nach Einreichung dieses Antrages nur auf ein Klassenkonto der Antragsteller*innen überwiesen. Belege (auch digital) sind nach Projektabschluss zeitnah beim Förderverein einzureichen.

Das Projekt findet in folgendem Rahmen statt:

Klasse _____ Sonstiges: _____
Jahrgang _____
Fachkonferenz _____
Schulpartnerschaft _____
Ganztag (AG / Mittagsangebot) _____



Antragsteller*innen _____
Projekt _____
Lerngruppe _____
Projektzeitraum _____ am / von _____ bis _____

Ich habe vor der Antragsstellung alle anderen Finanzierungsmöglichkeiten (s. u.) geprüft.

Finanzplanung

A Gesamtkosten des Projektes (evtl. prognostiziert) _____ EUR
B abzüglich Mittel von Stiftungen, Sponsoren etc. - _____ EUR
C abzüglich Mittel aus Bildung und Teilhabe - _____ EUR
D abzüglich schulischer Mittel - _____ EUR
E verbleibende Kosten _____ EUR
F Ich beantrage Fördermittel in Höhe von _____ EUR

Die Fördermittel sollen ausgezahlt werden auf folgendes Klassenkonto

Als Inhaber*in des Kontos ist eingetragen _____ IBAN _____

- ✓ Mit Antragstellung geht die Verpflichtung einher, die Fördermittel treuhänderisch zu verwalten.
- ✓ Die Datenschutzerklärung Antragstellung <https://fv-mnge.de/datenschutz> wird akzeptiert.

Bielefeld, _____ Datum _____
Dienstkürzel Antragsteller*in _____



Der Verein behält sich das Recht vor, den Antrag anzunehmen oder abzulehnen. Die Förderzusage kann widerrufen werden, wenn die erforderlichen Belege nicht eingereicht werden.

Dieses Feld wird vom Förderverein ausgefüllt.

Der Antrag wird gefördert mit _____ EUR. Überweisung veranlasst am _____ durch _____.

Antrag auf Förderung für ein Projekt



Der Förderverein fördert potenziell die Kosten von Projekten. Anträge mit Kosten bis zu 250 € können im laufenden Jahr beim Vorstand eingereicht werden. Anträge über 250 € Förderungssumme sind fristgerecht vor der Hauptversammlung des FV einzureichen und werden dort abgestimmt.

Der Antrag an den Förderverein ist von den Lehrer*innen/Fachschaften zu stellen, die das Projekt durchführen. Die bewilligten Fördermittel werden nach Einreichung dieses Antrages nur auf ein Klassenkonto der Antragsteller*innen überwiesen. Belege (auch digital) sind nach Projektabschluss zeitnah beim Förderverein einzureichen.

Das Projekt findet in folgendem Rahmen statt:

Klasse _____ Sonstiges: _____
 Jahrgang _____
 Fachkonferenz _____
 Schulpartnerschaft _____
 Ganzttag (AG / Mittagsangebot) _____



Antragsteller*innen _____
 Projekt _____
 Lerngruppe _____
 Projektzeitraum _____ am / von _____ bis _____

Ich habe vor der Antragsstellung alle anderen Finanzierungsmöglichkeiten (s. u.) geprüft.

Finanzplanung

A Gesamtkosten des Projektes (evtl. prognostiziert) _____ EUR
 B abzüglich Mittel von Stiftungen, Sponsoren etc. - _____ EUR
 C abzüglich Mittel aus Bildung und Teilhabe - _____ EUR
 D abzüglich schulischer Mittel - _____ EUR
 E verbleibende Kosten _____ EUR
 F Ich beantrage Fördermittel in Höhe von _____ EUR

Die Fördermittel sollen ausgezahlt werden auf folgendes Klassenkonto

_____ Als Inhaber*in des Kontos ist eingetragen _____ IBAN _____

- ✓ Mit Antragstellung geht die Verpflichtung einher, die Fördermittel treuhänderisch zu verwalten.
- ✓ Die Datenschutzerklärung Antragstellung <https://fv-mnge.de/datenschutz> wird akzeptiert.

Bielefeld, _____ Datum _____ Dienst Kürzel Antragsteller*in _____



Der Verein behält sich das Recht vor, den Antrag anzunehmen oder abzulehnen. Die Förderzusage kann widerrufen werden, wenn die erforderlichen Belege nicht eingereicht werden.

Dieses Feld wird vom Förderverein ausgefüllt.
 Der Antrag wird gefördert mit _____ EUR. Überweisung veranlasst am _____ durch _____.